



REPUBLIQUE DE GUINEE

CONSEIL NATIONAL DE LA STATISTIQUE

**RAPPORT STATISTIQUE NATIONAL
POUR LA PERIODE 2016-2017**

Conakry, novembre 2018



REPUBLIQUE DE GUINEE

CONSEIL NATIONAL DE LA STATISTIQUE

RAPPORT STATISTIQUE NATIONAL POUR LA PERIODE 2016-2017

Réalisé avec l'assistance
du Projet d'appui au renforcement des fonctions statistiques de l'Etat ((PARFSE),
financé par l'Union européenne



Conakry, novembre 2018

TABLE DES MATIÈRES

AVANT PROPOS	9
INTRODUCTION	11
I. BILAN DES ACTIVITES	13
I.1. Axe 1: Opérationnalisation du cadre institutionnel et organisationnel en vue d'assurer une meilleure gouvernance du SSN.....	13
I.2. Axe 2 : Rendre effective et régulière la production statistique dans tous les domaines en mettant à profit les TIC et en assurer la qualité	15
I.3. Axe 3 : Renforcer les capacités en vue d'accroître l'efficacité des services statistiques	21
I.4. Axe 4 : Améliorer l'archivage, la diffusion, l'utilisation des données statistiques et promouvoir la recherche	22
II. DIFFICULTES RENCONTREES	25
II.1 : Difficultés d'ordre financier	25
II.2 : Difficultés d'ordre institutionnel.....	25
II.3 : Difficultés d'ordre matériel et technique	25
II.4 : Difficultés d'ordre humain.....	26
III. RECOMMANDATIONS	27
ANNEXES	29

SIGLES ET ABRÉVIATIONS

AGUIPE	Agence Guinéenne de Promotion de l'Emploi
ANASA	Agence Nationale des Statistiques Agricoles et Alimentaires
ANA	Agence de la Navigation Aérienne
BCRG	Banque Centrale de la République de Guinée
BSD	Bureau de Stratégie et de Développement
CA	Conseil d'Administration
CNLS	Comité National de Lutte contre le SIDA
CNS	Conseil National de la Statistique
CNSS	Caisse Nationale de Sécurité Sociale
COSIE	Centre d'Observation, de Surveillance et d'Information Environnementales
CTS	Comité Technique de la Statistique
DNB	Direction Nationale du Budget
DND	Direction Nationale de la Douane
DNDette	Direction Nationale de la Dette
DNEEP	Direction Nationale des Etudes Economiques et de la Prévision
DNH	Direction Nationale de l'Hydraulique
DNI	Direction Nationale de l'Industrie
DNPD	Direction Nationale de la Population et du Développement
DNP	Direction Nationale du Plan
DNPRC	Direction Nationale de la Planification et du Renforcement des Capacités
DNTCP	Direction Nationale du Trésor et de la Comptabilité Publique
DPS	Direction Préfectorale de la Santé
DRH	Division des Ressources Humaines
DRS	Direction Régionale de la Santé
EA	Enquête Agricole
EDG	Electricité de Guinée
EDS	Enquête Démographique et de Santé
EIM	Enquête à Indicateurs Multiples
ELEP	Enquête Légère pour l'Evaluation de la Pauvreté
ENSEA	Ecole Nationale Supérieure de Statistique et d'Economie Appliquée
EPA	Etablissement Public à Caractère Administratif
GNF	Francs Guinéens
IHPC	Indice Harmonisé des Prix à la Consommation
INRAP	Institut National de Recherche et d'Action Pédagogique
INS	Institut National de la Statistique
IRAG	Institut de Recherches Agronomiques de Guinée
ISE	Ingénieur Statisticien Economiste
ITS	Ingénieur des Travaux Statistiques
MATD	Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation
MEEF	Ministère de l'Environnement, des Eaux et Forêts
MEF	Ministère de l'Economie et des Finances
MFPREMA	Ministère de la Fonction Publique, de la Réforme de l'Etat et de la Modernisation de l'Administration
MENA	Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation
MESRS	Ministère de l'Enseignement supérieur et de la recherche scientifique
METFP-ET	Ministère de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle, de l'Emploi et du Travail
MICS	Enquête à Indicateurs Multiples

MIPMEPSP	Ministère de l'Industrie, des Petites et Moyennes Entreprises et de la Promotion du Secteur Privé
MMG	Ministère des Mines et de la Géologie
MPCI	Ministère du Plan et de la Coopération Internationale
MPDE	Ministère du Plan et du Développement économique
MPTEN	Ministère des Postes et Télécommunications et de l'Economie Numérique
NTIC	Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication
ODD	Objectifs du Développement Durable
OMD	Objectifs du Millénaire pour le Développement
OMS	Organisation Mondiale de la Santé
ONG	Organisation non gouvernementale
ONP	Observatoire National des Pêches
PAC	Port Autonome de Conakry
PARFSE	Projet d'Appui au Renforcement des Fonctions Statistiques de l'Etat
PCI	Programme de Comparaison Internationale
PNDES	Plan National de Développement Economique et Social
PNIA	Programme National d'Investissement Agricole
PTF	Partenaires Techniques et Financiers
RGA	Recensement Général de l'agriculture
RGPH	Recensement Général de la Population et de l'Habitation
SCN	Système de Comptabilité Nationale
SEG	Société des Eaux de Guinée
SIE	Système d'Information Environnementale
SIG	Système d'Information Géographique
SIS	Système d'information Statistique
SNAPE	Société Nationale d'Aménagement des Points d'Eau
SNDS	Stratégie Nationale de Développement de la Statistique
SRP	Stratégie de Réduction de la Pauvreté
SSN	Système Statistique National
SSP	Service Statistique et Planification
TIC	Technologie de l'Information et de la Communication
TOFE	Tableau des Opérations Financières de l'Etat
UE	Union Européenne

AVANT PROPOS

Le présent rapport s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre du plan d'action de la deuxième Stratégie Nationale de Développement de la Statistique (2016-2020) qui a été adoptée et validée en 2018 par le Conseil National de la Statistique (CNS).

Placée sous l'égide de l'Institut National de la Statistique (INS) et en collaboration avec les services statistiques sectoriels, son élaboration a bénéficié d'un appui de l'Union Européenne (UE) à travers le Programme d'Appui au Renforcement des Fonctions Statistiques de l'Etat (PARFSE) domicilié à l'INS.

Ce rapport s'articule autour des points suivants :

- (i) Bilan de la réalisation des activités programmées dans la SNDS2 en 2016 et 2017 ;
- (ii) Principales difficultés rencontrées ;
- (iii) Recommandations.

Les annexes concernent :

- les résultats globaux obtenus en 2016 et 2017 des activités programmées dans la SNDS 2016-2020.
- les résultats détaillés obtenus en 2016 et 2017 des activités programmées dans la SNDS 2016-2020.
- les résultats obtenus en 2017 des activités non programmées de la SNDS 2016-2020.

Comme toute œuvre humaine, cette édition, une première en Guinée, pourrait comporter des imperfections. Nous restons donc à l'écoute de toutes les suggestions, commentaires et remarques en vue d'améliorer les prochaines éditions.

La Direction de l'INS profite de cette occasion pour remercier l'ensemble des services statistiques sectoriels pour leur contribution à l'élaboration de ce rapport d'activités 2016-2017 du Système Statistique National. Elle remercie particulièrement les partenaires techniques et financiers pour leur appui technique et financier sans cesse croissant pour le renforcement des capacités de l'INS en particulier et celles du SSN en général.

Le Directeur Général

Aboubacar KABA

INTRODUCTION

La Stratégie Nationale de Développement de la Statistique (SNDS 2016-2020) a été adoptée et validée par le Conseil National de la Statistique en 2018. Elle vient après celle de 2008 qui a été mise en œuvre au cours de la période 2009 – 2015. Malheureusement, malgré la pertinence de ses objectifs stratégiques, la mise en œuvre de la première SNDS a été difficile à cause du contexte sociopolitique et économique qui prévalait à cette période.

Comme la première, la SNDS 2016 – 2020 est le fruit d'un processus participatif de tous les acteurs du Système Statistique National (SSN), la société civile et les partenaires techniques et financiers. Elle définit les priorités nationales en matière de développement de statistique sur la base d'une analyse diagnostique du SSN, du bilan de la mise en œuvre de la SNDS1 (2009 – 2015) et la prise en compte des enjeux et défis, le tout reposant sur la vision du Gouvernement en matière de statistique pour l'horizon 2020.

La SNDS 2016 – 2020 se présente ainsi comme un instrument privilégié pour assurer le suivi de la gouvernance socioéconomique du pays au cours de la période de référence. Elle constitue en même temps le document de référence pour toutes les interventions dans le domaine de la statistique.

La SNDS 2016 – 2020 est bâtie autour de quatre axes stratégiques à savoir :

- Axe 1 : Opérationnalisation du cadre institutionnel et organisationnel en vue d'assurer une meilleure gouvernance du SSN.
- Axe 2 : Rendre effective et régulière la production statistique dans tous les domaines en mettant à profit les TIC et en assurer la qualité.
- Axe 3 : Renforcer les capacités en vue d'accroître l'efficacité des services statistiques.
- Axe 4 : Améliorer l'archivage, la diffusion, l'utilisation des données statistiques et promouvoir la recherche.

Ces quatre axes d'intervention sont répartis en onze objectifs opérationnels qui sont définis dans le document de la SNDS 2016 – 2020.

L'élaboration d'un rapport annuel d'activités du Système Statistique National est l'une des recommandations de la mise en œuvre du plan d'actions de la SNDS 2016 – 2020. Ces rapports permettent une meilleure lisibilité des interventions du Gouvernement et de ses partenaires techniques et financiers dans le domaine de la statistique. Leur élaboration incombe à l'INS en collaboration avec les services statistiques sectoriels.

Le présent rapport d'activités du SSN a pour objectif général de décrire le niveau d'exécution des activités statistiques en 2016 et 2017 en relation avec les résultats attendus. Ses objectifs spécifiques sont entre autres : (i) informer l'ensemble des acteurs du SSN des activités réalisées par les différents services statistiques (INS et sectoriels) ; (ii) assurer une meilleure lisibilité des interventions faites et ; (iii) fournir des éléments d'appréciation pour le suivi de la mise en œuvre de la SNDS.

Ce rapport est articulé autour des points suivants :

- 1- Bilan des activités de la SNDS 2016 – 2020 réalisées ;
- 2- Difficultés rencontrées ;
- 3- Recommandations en vue d'améliorer le fonctionnement du SSN.

I. BILAN DES ACTIVITES

Le présent rapport dresse non seulement le bilan des activités inscrites dans la SNDS 2016-2020 et réalisées au cours de la période 2016-2017 mais aussi celui des activités réalisées durant la même période et non inscrites dans la SNDS2.

La méthodologie d'élaboration du rapport s'est basée sur les étapes ci-dessous :

- conception et élaboration des outils de collecte ;
- collecte des informations ;
- traitement des informations ;
- rédaction du rapport ;
- validation du rapport.

Ce rapport fait en premier lieu le bilan de l'exécution des activités réalisées par le SSN par rapport au programme des activités 2016-2017 de la SNDS 2016-2020. Les principales difficultés rencontrées sont ensuite listées et des recommandations sont proposées.

L'annexe 1 présente les résultats obtenus en 2016 et 2017 des activités programmées dans la SNDS 2016-2020.

L'annexe 2 présente les résultats détaillés obtenus en 2016 et 2017 pour l'activité 4.1.1 « Produire régulièrement l'ensemble des informations pour satisfaire les besoins des utilisateurs tout en mettant à profit l'utilisation des TIC ».

L'annexe 3 fournit les résultats obtenus en 2017 des activités non programmées de la SNDS 2016-2020.

Ce bilan aborde les activités inscrites dans la SNDS 2016-2020 mais aussi celles qui n'y figurent pas mais qui ont été initiées et réalisées par les structures.

Le bilan est effectué selon les axes et objectifs de la SNDS et est détaillé par activité dans les annexes 1 et 2 du rapport.

I.1. Axe 1: Opérationnalisation du cadre institutionnel et organisationnel en vue d'assurer une meilleure gouvernance du SSN

I.1.1 Objectif 1: Rendre effectif le statut d'EPA de l'INS et améliorer son fonctionnement

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Réviser le décret de création de l'INS et suivre sa signature auprès des autorités ;
- Mettre en place le Conseil d'administration (CA) ;
- Elaborer et adopter le plan d'action et le budget prévisionnel 2018-2020 ;
- Elaborer et mettre en œuvre le contrat de performance 2018-2020 entre l'Etat et l'INS ;
- Tenir régulièrement les réunions statutaires du CA (2 sessions annuelles) ;
- Tenir régulièrement les réunions du Comité de direction ;
- Auditer annuellement les comptes de l'INS ;
- Mettre en place une direction régionale pilote.

Les activités effectivement réalisées de cet objectif ont été limitées.

Plusieurs versions du décret de création de l'INS ont été soumises aux autorités (MPCI, MFPREMA, MEF) mais la signature a été retardée en raison notamment des nouvelles lois et décrets régissant les EPA.

La mise en place du Conseil d'Administration, selon les statuts en vigueur, n'a pu être effective. Dix membres sur les onze ont néanmoins été désignés par leurs structures respectives. Jusqu'à fin 2017, aucune réunion du CA ne s'est tenue.

Les autres activités, toutes liées à la mise en place du CA, n'ont pu être réalisées.

I.1.2 Objectif 2 : Renforcer la fonction statistique au niveau sectoriel

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Mettre en place et rendre opérationnel un service statistique dans chaque BSD ;
- Elaborer et adopter le plan d'actions et le budget prévisionnel de chaque service statistique sectoriel ;
- Réaliser une étude sur la réorganisation de la fonction statistique au niveau sectoriel ;
- Faire valider l'étude et signer le décret portant réorganisation de la fonction statistique au niveau sectoriel.

Après la création des BSD au niveau de chaque Département Ministériel par décret en 2015, leur opérationnalisation s'est faite progressivement.

Peu de départements ministériels ont validé leur cadre organique avec la création d'unités statistiques. Par ailleurs, l'insuffisance ou l'absence de ressources humaines qualifiées et de ressources financières est un frein à l'opérationnalisation des services statistiques.

Il n'existe pas encore de plans d'action et de budget pour les unités statistiques.

L'étude sur la réorganisation de la fonction statistique au niveau sectoriel, financée dans le cadre du PARFSE, est programmée en 2018.

I.1.3 Objectif 3 : Rendre effective la coordination statistique

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Mettre à jour et faire signer les arrêtés portant désignation des membres du CNS ;
- Elaborer le règlement intérieur du CNS et organiser régulièrement ses réunions statutaires ;
- Mettre en place le secrétariat permanent du CNS ;
- Elaborer les règlements intérieurs du Comité Technique de la Statistique (CTS) et des Commissions thématiques et organiser régulièrement leurs réunions ;
- Elaborer régulièrement et faire adopter les projets de programmes statistiques annuels ;
- Elaborer régulièrement les projets de rapports du SSN à soumettre à l'examen du CNS ;
- Organiser chaque année un forum national de la statistique en marge de la Journée Africaine de la Statistique ;
- Mettre en place un cadre de concertation avec les PTF et assurer son bon fonctionnement.

Aucune de ces activités n'a été réalisée en 2016 et 2017.

I.2. Axe 2 : Rendre effective et régulière la production statistique dans tous les domaines en mettant à profit les TIC et en assurer la qualité

I.2.1 Objectif 4 : Assurer l'effectivité de la production statistique dans tous les secteurs

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Produire régulièrement l'ensemble des informations pour satisfaire les besoins des utilisateurs tout en mettant à profit l'utilisation des TIC ;
- Elaborer les métadonnées des indicateurs de suivi du PNDES et des ODD ;
- Produire les principaux indicateurs de suivi du PNDES et des ODD.

La production statistique est analysée par domaine : Statistiques démographiques et sociales, Statistiques économiques et financières, Statistiques du développement rural, de l'hydraulique, de l'énergie et de l'environnement, Statistiques globales. L'analyse détaillée des activités programmées et réalisées se trouve en annexe 2.

I.2.1.1 Statistiques démographiques et sociales

Les statistiques démographiques et sociales jouent un rôle important dans la conduite des politiques nationales et sectorielles (éducation, santé, emploi, protection sociale, gouvernance, entre autres) et le suivi du PNDES et des ODD.

En Guinée, les statistiques démographiques et sociales sont produites par l'INS, la Direction Nationale Population et Développement, la Direction Nationale de l'État Civil du Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation et par les Services en charge des statistiques relevant des Bureaux de Stratégie et de Développement des départements sectoriels (Éducation, Santé, Justice, Protection Civile, Action sociale, Promotion Féminine et de l'Enfance etc...) et des Institutions telles que la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS), l'Agence Guinéenne de Promotion de l'Emploi (AGUIPE) et le Comité National de Lutte contre le Sida (CNLS).

Activités d'enquêtes d'envergure de l'INS programmées en 2016 et 2017 :

- Finaliser les rapports du RGPH-3 ;
- Editer et publier les rapports du RGPH-3 ;
- Réaliser l'enquête MICS-Palu ;
- Réaliser la 5^{ème} Enquête Démographique et de Santé (EDS-5) ;
- Réaliser l'enquête harmonisée sur les conditions de vie des ménages ;
- Evaluer les enregistrements des faits d'état civil ;
- Mettre en place un système permanent d'exploitation et de publication des statistiques de l'état civil ;
- Mettre à jour la base de sondage des zones de dénombrement ;
- Réaliser la cartographie des infrastructures socio-économique de base.

Activités réalisées en 2016 et 2017

L'INS a poursuivi et finalisé le traitement des données du RGPH-3 réalisé en 2014. Les 17 rapports thématiques ont été rédigés, édités et diffusés sur le site Web de l'INS. Ces rapports fournissent des statistiques démographiques et sociales détaillées sur toutes les composantes de la population guinéenne.

L'enquête par grappes à indicateurs multiples, avec un volet renforcé sur le paludisme (MICS-Palu), a été réalisée en 2016 et le rapport synthèse de cette enquête a été disponible fin 2017. Cela a permis de renseigner la plupart des indicateurs sociaux relatifs au PNDES et

aux ODD, notamment dans le domaine de la santé, de l'éducation, de l'eau, de l'hygiène et de l'assainissement.

Les préparatifs de la cinquième EDS de la Guinée ont été entamés en 2017, avec la finalisation de la méthodologie, l'actualisation des outils de collecte (questionnaires, manuels, programmes de collecte sur les tablettes) et le démarrage de la formation des agents de collecte des données.

Au cours du deuxième semestre 2017, les préparatifs de l'enquête harmonisée sur les conditions de vie des ménages ont également débuté.

Par ailleurs, la Direction de la Démographie et des Conditions de Vie des Ménages de l'INS en collaboration avec la Direction Nationale de l'état civil du Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation (MATD) a élaboré en 2016 un rapport d'évaluation des données de l'état civil dans les communes urbaines de Conakry, Kindia et Mamou. Aucune activité n'a cependant démarré dans le cadre de la mise en place d'un système permanent de publication des statistiques de l'état civil.

Pour la cartographie des infrastructures socio-économiques de base, seules les opérations de collecte pour la ville de Conakry ont été réalisées.

La mise à jour de la base de sondage des zones de dénombrement n'a pas été réalisée en 2017.

Activités programmées au niveau des services sectoriels :

- Elaborer des annuaires statistiques au niveau du MATD, du MSPC, du Ministère de la santé, de la CNSS, du MASPFE, du MENA, du Ministère de la justice, du METFP-ET et du MESRS ;
- Elaborer des documents d'analyse ou tableaux de bord au niveau du MSPC, du Ministère de la santé, du MASPFE, du MENA, du Ministère de la justice, du METFP-ET et du MESRS ;
- Elaborer des bulletins périodiques au niveau du MSPC, du Ministère de la santé et de la Direction nationale Population et développement (DNP) du MPC.

Activités réalisées :

Dans le secteur de l'éducation, le BSD du MENA a produit et publié les annuaires statistiques du primaire des années scolaires 2014-2015 et 2015-2016, les annuaires statistiques du secondaire 2014-2015 et 2015-2016, les annuaires NAFA 2014-2015 et 2015-2016, les rapports d'analyse du primaire et secondaire 2014-2015 et 2015-2016 et leurs dépliants respectifs.

Le BSD du MESRS a produit les annuaires 2014-2015 et 2015-2016 et les rapports d'analyse, mais ils n'ont pas été diffusés.

Le BSD du METFP-ET a produit et publié l'annuaire 2015-2016 et le rapport d'analyse mais ils n'ont pas été diffusés.

Le BSD du MATD a élaboré les documents techniques et a collecté les données pour la production des annuaires pour la période 2011-2015.

Dans le secteur de la santé, le BSD du Ministère a diffusé les annuaires 2013 et 2014 et a poursuivi l'implantation de l'application DHIS2 pour la production des statistiques routinières.

Un tableau de bord de la santé a été initié avec l'appui du PARFSE mais les bulletins trimestriels n'ont pas été élaborés.

Dans les domaines de l'administration du territoire et de la sécurité, des systèmes d'information ont été mis en place pour la production d'annuaires en 2018.

Dans le domaine de la justice, le système d'information a été défini mais sa mise en place n'a pas démarré par manque de personnel.

Le MASPFE a produit les annuaires et les rapports d'analyse du préscolaire 2014-2015 et 2015-2016 mais pas les publications sur la promotion féminine et la protection de l'enfance.

Les bulletins statistiques de la sécurité sociale et le bulletin de population et de développement ont été produits respectivement par la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) et la Direction Nationale Population et Développement (DNPDP).

I.2.1.2 Statistiques économiques et financières

La demande d'informations économiques et financières provient principalement de l'Etat pour le pilotage de l'économie et la surveillance multilatérale dans le cadre de l'intégration économique sous régionale et régionale.

Les statistiques dans les domaines des mines, de l'industrie, du commerce, du tourisme, des transports et travaux publics sont essentielles pour la conduite des politiques sectorielles, l'élaboration des comptes économiques de la nation et du cadrage macroéconomique.

Les principaux utilisateurs de données statistiques sont constitués du gouvernement, des partenaires au développement, des organisations non gouvernementales, du secteur privé, des médias, de la société civile et des universités. Il s'agit généralement d'agrégats macroéconomiques et de statistiques sectorielles.

Le bilan suivant indique les activités programmées et réalisées par type de statistiques (enquêtes ponctuelles, sources administratives) et par structure.

Activités d'envergure programmées en 2016 et 2017

- Enquête de la BCRG sur les envois de fonds et sur les flux de marchandises aux frontières terrestres ;
- Extension de l'indice des prix de l'INS ;
- Recensement des entreprises industrielles par le MIPME.

Seule la première opération a été menée à terme avec un rapport de la BCRG.

L'INS a débuté les activités d'extension de l'indice des prix par l'identification du panier et des points de vente dans les huit villes concernées.

Activités programmées de statistiques routinières

- Au niveau de l'INS
 - Elaborer les comptes économiques de la Nation,
 - Collecter et traiter les données du Programme des Comparaisons Internationales (PCI),
 - Elaborer le bulletin des statistiques économiques et financières,
 - Elaborer le bulletin statistique du commerce extérieur,
 - Elaborer le bulletin statistique sur l'emploi,
 - Produire l'indice des prix à la consommation à Conakry,

- Produire l'indice harmonisé de la production industrielle ;
- au niveau de la BCRG
 - Elaborer la balance des paiements courants,
 - Produire des données sur l'accès aux services financiers,
 - Produire le bulletin des statistiques monétaires, financières et extérieures,
 - Réaliser l'Enquête sur les opinions des chefs d'entreprises et publier les résultats ;
- au niveau de la Direction Nationale des Etudes Economiques et de la Prévision (DNEEP/MEF)
 - Collecter les données statistiques dans les zones minières,
 - Elaborer l'indice des BTP,
 - Elaborer l'indice du commerce intérieur,
 - Produire la note sur la situation économique et conjoncturelle,
 - Tableau de bord mensuel de l'économie ;
- au niveau des autres services sectoriels
 - élaborer des annuaires statistiques du Ministère du Commerce, du Ministère de l'Industrie, des Petites et Moyennes Entreprises (MIPME), du Ministère des Mines et de la Géologie (MMG), de l'Agence de la Navigation Aérienne (ANA), du Ministère des transports, du Ministère des Postes et Télécommunication et de l'Economie Numérique (MPTCEN),
 - élaborer des documents d'analyse ou tableaux de bord périodiques au niveau du Ministère des Mines et de la Géologie (MMG), de la Douane, du Port autonome.

Dans le domaine des statistiques économiques et financières de nombreuses activités ont été réalisées au cours des deux années couvertes par le présent rapport (2016 et 2017). Ces activités ont été menées par l'Institut National de la Statistique (INS) et les services statistiques sectoriels à travers les Bureaux de Stratégie et de Développement (BSD).

Les données produites sont utilisées pour l'élaboration des comptes économiques de la nation, le cadrage macroéconomique, le suivi conjoncturel et également pour la formulation, le suivi et l'évaluation des différentes politiques sectorielles.

Au niveau de **l'Institut National de la Statistique**, les principaux indicateurs macroéconomiques ont été élaborés et publiés assez régulièrement. On peut citer au compte des publications des années 2016 et 2017 :

- la production des comptes nationaux définitifs 2012-2013, 2014 et 2015 et provisoires 2016 ;
- l'indice harmonisé des prix à la consommation à Conakry chaque mois en 2016 et 2017 ;
- le bulletin statistique du commerce extérieur des années 2014 et 2015.

L'indice harmonisé de la production industrielle a été calculé mais il n'y a pas eu de publications périodiques.

Le bulletin des statistiques économiques et financières et le bulletin statistique sur l'emploi n'ont pas été produits par l'INS.

La collecte et le traitement des données du Programme des Comparaisons Internationales (PCI) n'ont pas pu être effectués au cours de la période 2016-2017.

Au niveau de la **Banque Centrale de la République de Guinée (BCRG)**, les principales statistiques économiques et financières ont été élaborées. On peut citer au compte des publications et notes pour les années 2016 et 2017 :

- le bulletin des statistiques monétaires, financières et de balance des paiements des années 2015 et 2016 ;
- les situations monétaires mensuelles ;
- quelques balances des paiements trimestrielles et analyses annuelles ;
- quelques notes de conjoncture.

Les enquêtes trimestrielles sur les opinions des chefs d'entreprises n'ont pas été réalisées en 2016 et 2017.

Au niveau de la **Direction Nationale des Etudes Economiques et de la Prévision (DNEEP/MEF)**, les activités programmées (collecter les données statistiques dans les zones minières, élaborer l'indice des BTP, élaborer l'indice du commerce intérieur) ont été réalisées. La note sur la situation économique et conjoncturelle et le tableau de bord mensuel de l'économie ont été produits mais leur diffusion est très limitée.

Au niveau des autres services sectoriels

Au niveau du **Ministère du budget**, la Direction Nationale de la Douane a élaboré le bulletin de statistiques douanières/import/export et le bulletin des statistiques portuaires dont la diffusion est encore limitée.

Le BSD du **Ministère du Commerce** a organisé un atelier diagnostic sur les informations commerciales et a élaboré des TDR pour la collecte des informations pour la production du bulletin conjoncturel de commerce extérieur et intérieur au cours de l'année 2017. Aucune publication n'a encore été produite.

Le **Ministère des Mines et de la Géologie** n'a pas pu collecter les informations relatives à la production des statistiques minières ni effectuer le recensement des carrières du pays. Aucune des publications programmées (tableau de bord minier, rapport annuel sur le développement minier, le bulletin des cours des matières premières sur le marché mondial) n'a été réalisée.

Au niveau du **Ministère de l'Industrie, des Petites et Moyennes Entreprises et la Promotion du Secteur Privé (MIPMEPSP)**, le BSD a tenu en 2017 un atelier de définition et de validation du système d'information statistique. Des TDR pour la collecte des informations en 2018 ont été élaborés.

La **Direction Nationale du Plan** a élaboré le Cadrage macroéconomique.

Le **Ministère des transports** a produit l'annuaire statistique des transports de 2014 à travers le BSD du Ministère et l'Agence de la Navigation Aérienne (ANA) a élaboré l'annuaire statistique des aéroports et des aérodromes. Le Port Autonome de Conakry (PAC) a réalisé un bulletin des statistiques portuaires sans large diffusion.

Le **Ministère des Postes, Télécommunications et Economie Numérique (MPTEN)** a produit l'annuaire statistique pour les années 2016 et 2017 mais sa diffusion doit être améliorée.

En conclusion, parmi les services producteurs de statistiques économiques et financières seuls quelques-uns produisent des publications à partir des données qu'ils collectent. La dissémination des résultats des collectes est très limitée. De même, faute de diffusion des

publications et de mise en place de bases de données sur des sites web régulièrement actualisés, les efforts fournis par les services de statistiques ont du mal à se faire apprécier.

I.2.1.3 Statistiques du développement rural, de l'hydraulique, de l'énergie et de l'environnement

Les statistiques de développement rural, de l'hydraulique et de l'énergie aident à la prise de décision pour promouvoir et analyser la dynamique de transformation de l'économie et de la gestion durable du capital naturel.

En Guinée, les statistiques du secteur sont produites par l'Institut National de la Statistique (INS), l'Agence Nationale des Statistiques Agricoles et Alimentaires (ANASA), l'Institut de Recherche Agronomique de Guinée (IRAG), les BSD et services des départements en charge de l'agriculture, de l'élevage, de la pêche, de l'environnement, de l'énergie et de l'hydraulique.

Activités d'enquêtes d'envergure programmées en 2016 et 2017 :

- Réaliser le troisième Recensement Général de l'Agriculture (RGA) ;
- Réaliser les enquêtes agricoles annuelles ;
- Réaliser l'enquête de suivi de la campagne et d'évaluation de la sécurité alimentaire et la vulnérabilité des ménages ;
- Mettre en œuvre le système d'informations sur les marchés de bétail (SIM).

Seule l'enquête pilote du RGA a pu être réalisée ainsi que l'enquête sur l'état de la sécurité alimentaire et nutritionnel en 2017.

Le système d'informations sur les marchés de bétail n'a pu être mis en place faute de financement.

Activités programmées de statistiques routinières :

- Elaborer des annuaires statistiques au niveau de l'ANASA, du Ministère de l'élevage, du Ministère de l'agriculture, du MPAEM, du MEEF, du MEH, de la SEG, de l'EDG et du SNAPE ;
- Elaborer des bulletins périodiques au niveau du BSD/MA.

Les années 2016 et 2017 ont été marquées par les productions et publications statistiques citées ci-après.

Au niveau du Ministère de l'Energie et de l'Hydraulique, les services en charge de la production statistique sur l'eau et l'énergie sont entre autres : la Société des Eaux de Guinée (SEG), le Service National d'Aménagement des Points d'Eau (SNAPE), la Direction Nationale de l'Hydrologie, la Direction Nationale de l'Hydraulique (DNH) et la Société d'Electricité de Guinée (EDG). La SEG, le SNAPE, la DNH et l'EDG ont régulièrement produit en 2016 et 2017 leurs bulletins statistiques qui ont cependant une diffusion très limitée.

Au niveau du Ministère de l'Environnement et des Eaux et Forêts (MEEF), le secteur a connu les productions statistiques suivantes : un bulletin sur la faune et la flore (2016), deux bulletins de la météo (2016 et 2017), un rapport annuel sur l'état de l'environnement et du développement durable en Guinée (2017) et la réalisation de deux campagnes annuelles de collecte des données sur les statistiques de l'environnement (2016 et 2017).

I.2.1.4 Statistiques globales

Activités programmées en 2016 et 2017

- Elaborer l'annuaire de l'INS ;
- Elaborer les métadonnées des indicateurs de suivi du PNDES et des ODD ;
- Produire les principaux indicateurs de suivi du PNDES et des ODD.

L'INS a produit les annuaires 2015 et 2016 en 2017.

Un draft des métadonnées des indicateurs de suivi du PNDES et des ODD a été élaboré avec l'appui du PARFSE mais le document n'a pas été finalisé.

Les principaux indicateurs de suivi du PNDES et des ODD sont disponibles mais il n'existe pas de publication spécifique.

I.2.2 Objectif 5 : Améliorer la qualité de la production statistique

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Adapter et vulgariser les nomenclatures d'activités et de produits des Etats membres d'Afristat ;
- Adopter une base de sondage commune ;
- Elaborer et mettre à jour régulièrement les métadonnées et plans d'amélioration de chaque produit statistique ;
- Diffuser les métadonnées et plan d'amélioration de chaque produit statistique.

Aucune activité n'a été réalisée dans son entièreté.

Les nomenclatures NAEMA et NOPEMA sont utilisées sans avoir eu une adaptation formelle.

Un draft des données des indicateurs du PNDES a été réalisé avec l'appui du PARFSE mais le document n'a pas été finalisé.

I.3. Axe 3 : Renforcer les capacités en vue d'accroître l'efficacité des services statistiques

I.3.1 Objectif 6 : Améliorer en quantité et en qualité les ressources humaines et en assurer une bonne gestion.

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Evaluer les besoins en personnel statisticien pour la période 2018-2020 ;
- Mettre en place une filière de formation de cadres moyens de la statistique ;
- Assurer la préparation aux concours des candidats aux écoles régionales de formation de statisticiens et de démographes ;
- Mettre en place un programme de bourses pour la formation de statisticiens et démographes au niveau supérieur ;
- Elaborer et faire adopter un plan de formation continue pour l'INS et le reste du SSN ;
- Mettre en œuvre le plan de formation continue pour l'INS et le reste du SSN ;
- Réaliser une étude visant à instituer la gestion centralisée à l'INS des statisticiens et démographes du SSN ;
- Faire adopter le texte sur la gestion centralisée et mettre en place le nouveau dispositif.

Peu d'activités ont été menées dans le cadre de cet objectif en 2016 et 2017 mais certaines ont été préparées pour être menées en 2018. Seules quelques bourses ont pu être obtenues pour des formations de statisticiens et démographes à Abidjan, Dakar et Yaoundé.

En matière de renforcement de capacités, en 2017, l'INS et certains Départements (MATD, MENA, MESRS, METFP-ET, Commerce, ANASA, MIPME, Justice, MSPC) ont bénéficié d'un appui du PARFSE. Plusieurs ateliers ont été organisés pour des formations sur : (i) l'élaboration d'un annuaire statistique, (ii) la démarche qualité, (iii) les bases de données pour sites Web, (iv) l'archivage documentaire numérique, (v) les enquêtes CAPI.

I.3.2 Objectif 7: Renforcer les capacités matérielles

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Viabiliser le terrain et construire le siège de l'INS ;
- Equiper les services en moyens logistiques ;
- Assurer la gestion et la maintenance des équipements.

Le terrain du futur siège de l'INS à Koloma a été viabilisé et les travaux de clôture ont débuté fin 2017.

Les travaux de rénovation des locaux du Bureau Central de Recensement (BCR) de l'INS ont démarré aussi en 2017.

L'INS a été doté de moyens logistiques (véhicules, motos et équipements informatiques) dans le cadre du PARFSE ainsi que quelques structures sectorielles en équipements informatiques.

I.3.3 Objectif 8 : Assurer de manière durable le financement des activités statistiques

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Réaliser une étude pour la mise en place d'un fonds national de développement de la statistique ;
- Faire adopter le texte créant le fonds et mettre en place le fonds.

Ces activités ont été reprogrammées en 2018.

La production statistique en 2016 et 2017 a pu être financée sur ressources nationales mais aussi avec l'appui des Partenaires techniques et financiers. Il y a eu, tant au niveau de l'INS qu'au niveau des Départements Ministériels, la production d'annuaires, de bulletins, de tableaux de bord, de rapports, etc.

Il y a eu aussi le financement des ateliers de validation et d'impression des documents produits en 2016 et 2017 au niveau de l'INS et de certaines structures sectorielles.

I.4. Axe 4 : Améliorer l'archivage, la diffusion, l'utilisation des données statistiques et promouvoir la recherche

I.4.1 Objectif 9 : Améliorer la diffusion et l'archivage par le développement de méthodes harmonisées à travers l'utilisation des TIC

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Doter les services statistiques sectoriels de connexion internet ;
- Doter les BSD de sites Web et assurer leur bon fonctionnement ;
- Elaborer, adopter et mettre en œuvre, une stratégie de diffusion pour le SSN ;
- Réaliser l'enquête annuelle de satisfaction des utilisateurs ;

- Elaborer un rapport annuel sur le SSN pour rendre visible ses activités ;
- Développer des bases et banques de données harmonisées ;
- Poursuivre l'archivage des micro données d'enquêtes et de recensements (Toolkit) ;
- Assurer la sauvegarde externe systématique des données.

Ces activités n'ont pas été réalisées en 2016-2017.

Seul le site Web de l'INS a subi une importante rénovation. Faute de sites web fonctionnels dans la plupart des départements ministériels, la diffusion des publications statistiques sectorielles est assurée par le site Web de l'INS. Le site web de l'INS est régulièrement mis à jour avec l'intégration de toutes les nouvelles publications démographiques, économiques et sociales. Plusieurs bases de données y ont été postées afin de faciliter l'accès aux principales statistiques disponibles.

Le site internet de la BCRG est fonctionnel et la quasi-totalité des publications produites y sont accessibles.

I.4.2 Objectif 10 : Valoriser l'information statistique par l'approfondissement de l'analyse des données disponibles et promouvoir la recherche dans le domaine statistique

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Elaborer un programme d'analyse approfondie sur des thèmes prioritaires ;
- Elaborer un programme de recherche sur des thèmes identifiés dans les domaines économique, social.

Ces activités n'ont pas été réalisées en 2016-2017.

I.4.3 Objectif 11 : Promouvoir la culture statistique

Activités programmées en 2016 et 2017 :

- Confectionner et diffuser par divers créneaux des produits pour sensibiliser les décideurs et le grand public ;
- Elaborer une stratégie de communication pour le SSN ;
- Organiser régulièrement des points de presse ;
- Editer un bulletin d'information sur les activités du SSN.

Quelques activités de sensibilisation ont été menées à l'occasion de la diffusion des résultats d'opérations statistiques (rapports thématiques du RGPH 2014, Enquête MICS-Palu), du lancement d'opérations statistiques (Enquête harmonisée sur les conditions de vie des ménages, Enquête démographique et de santé) et d'ateliers et de réunions.

L'élaboration de la stratégie de communication a été programmée en 2018.

Il n'existe pas encore de bulletin d'information sur les activités du SSN ni de points de presse réguliers.

II. DIFFICULTES RENCONTREES

Les difficultés d'ordre financier ont constitué les principales contraintes de mise en œuvre du Programme Statistique 2016-2017. À celles-ci s'ajoutent celles d'ordre institutionnel, technique, matériel et humain.

II.1. Difficultés d'ordre financier

La production statistique est fortement dépendante du financement extérieur. Cette dépendance entraîne un retard dans la réalisation de certaines activités de production statistique, notamment en raison des procédures différentes des nationales.

Toutes les opérations de grande envergure sont financées par les partenaires techniques et financiers et le calendrier de réalisation de ces opérations est lié aux PTF et non aux besoins nationaux.

La subvention à l'INS, disponible avec retard, est aussi insuffisante pour subvenir au financement des activités courantes, dont beaucoup dépendent aussi d'un financement extérieur.

Par ailleurs, le budget national ne prévoit pas de ligne budgétaire pour la collecte, le traitement et la diffusion des informations statistiques au niveau des Bureaux de Stratégie et de Développement des départements ministériels. La production statistique est donc aussi liée à un financement extérieur qui n'existe que pour un nombre limité de départements ministériels.

II.2. Difficultés d'ordre institutionnel

L'une des difficultés majeure concerne l'INS avec un fonctionnement non conforme à son statut d'EPA. Des projets de textes de révision des statuts ont été préparés mais ils n'ont pas été signés et le Conseil d'administration ne s'est pas réuni durant les années 2016 et 2017. Cette difficulté a des conséquences sur le fonctionnement de l'INS qui ne possède toujours pas l'autonomie recherchée.

De plus, les textes régissant le SSN ne sont toujours pas appliqués : aucune session du CNS et du CTS, aucune réunion des commissions spécialisées. La coordination des activités des structures du SSN est donc insuffisante et a des conséquences sur la production statistique, notamment des structures sectorielles.

Au niveau sectoriel, la création des BSD a correspondu à un besoin réel même si le niveau hiérarchique de l'unité statistique semble insuffisant. La plupart des Ministères ont effectivement créé les BSD mais pas souvent le cadre organique. Le personnel n'a été disponible que très progressivement au cours des années 2016 et 2017 dans la majorité des BSD. Cela a engendré des retards ou la non réalisation de certaines des activités statistiques sur la période 2016 à 2017.

II.3. Difficultés d'ordre matériel et technique

La réalisation des activités statistiques nécessite la disponibilité d'infrastructures adaptées et de moyens matériels adéquats.

Les locaux ne sont pas appropriés pour la quasi-totalité des structures dont l'INS, dispersé en trois endroits avec un nombre insuffisant de bureaux susceptibles d'abriter correctement l'ensemble du personnel.

La plupart des services statistiques ne disposent pas de matériel roulant pour assurer la mobilité au cours des opérations de collecte des données.

De même, le matériel informatique (ordinateurs, appareils de reprographie, etc.) est insuffisant et très peu de structures disposent d'une connexion internet.

II.4 Difficultés d'ordre humain

Le SSN dispose de peu de ressources humaines qualifiées.

Les cadres formés dans les écoles de statistique africaines sont en nombre très limité. Ils sont présents essentiellement à la BCRG, à l'INS et dans de rares structures sectorielles.

Les cadres supérieurs statisticiens sont peu nombreux et il n'existe pas de cadres moyens de la statistique. La plupart des services fonctionnent donc avec du personnel formé en statistique sur le tas.

La faible motivation du personnel due à la faible rémunération et l'absence de plans de carrière engendrent aussi des départs d'agents chargés de la production statistique hors du SSN.

Elle explique le niveau actuel de la production statistique dans les services sectoriels.

III. RECOMMANDATIONS

Suite au bilan de l'exécution des activités pour la période 2016-2017 et à l'analyse des difficultés rencontrées, les recommandations suivantes sont formulées :

Au Gouvernement,

R1 : Le Gouvernement devra finaliser le cadre institutionnel de l'INS conformément à la Loi portant organisation et fonctionnement des EPA (CA, convention d'établissement, règlement intérieur, révision du cadre organique) ;

R2 : Le Gouvernement devra favoriser le recrutement des statisticiens et des démographes ainsi que la mutualisation des ressources humaines à travers une gestion centralisée des ressources humaines qualifiées afin d'améliorer l'efficacité du SSN ;

R3 : Le Gouvernement devra favoriser la création, auprès des universités nationales et en partenariat avec les Ecoles régionales spécialisées dans ce domaine, d'une filière de formation de techniciens supérieurs de la statistique ;

R4 : Le Gouvernement devra doter le SSN de moyens financiers et logistiques ;

R5 : Le Gouvernement devra mettre en place le Fonds de Développement Statistique prélevé sur les taxes douanières ;

R6 : Le Gouvernement devra financer la construction du siège de l'INS et des locaux appropriés pour les BSD.

Au Conseil National de la Statistique,

R7 : Le CNS devra organiser la tenue régulière de ses réunions statutaires et rendre opérationnels ses organes (secrétariat permanent, assemblée plénière, comité technique et commissions spécialisées) ;

R8 : Le CNS devra rendre opérationnel le Fonds de Développement de la Statistique en vue d'assurer un financement des activités statistiques et de réduire la forte dépendance vis-à-vis des financements extérieurs et institutionnaliser les recensements et les enquêtes de grande envergure ;

R9 : Le CNS devra faire le plaidoyer pour mettre en place un fonds spécial pour l'équipement, la rénovation des locaux des BSD et leur connexion à internet ;

R10 : Le CNS devra sensibiliser les différents acteurs du SSN sur les textes fondamentaux qui régissent le SSN, notamment sur l'indépendance statistique, la confidentialité des données individuelles et les droits des utilisateurs à accéder aux statistiques officielles ;

R11 : Le Comité technique de la statistique, les commissions spécialisées devront élaborer des codes, nomenclatures harmonisés pour l'ensemble du SSN ;

R12 : Le CNS devra développer auprès des structures productrices une culture de communication des statistiques au grand public à travers des émissions par les médias, des forums de discussions sur les statistiques officielles et des ateliers de restitution aux autorités et au grand public.

A l'Institut National de la Statistique,

R13 : L'INS devra affirmer son leadership en assurant la coordination technique effective des activités statistiques du SSN ;

R14 : L'INS devra appuyer la réalisation d'enquêtes multisectorielles pour la production d'indicateurs pour le suivi du PNDES et des ODD ;

R15 : L'INS devra créer une centrale de bases et banques de données des structures sectorielles ;

R16 : L'INS devra assurer la formation du personnel des structures sectorielles aux techniques de collecte des données, à l'utilisation de logiciels de traitement des données et à l'analyse des données ;

R17 : L'INS devra mettre en place des Directions régionales et favoriser la mise en place d'un système de collecte et de traitement de données régionales, préfectorales et sous-préfectorales en vue de favoriser le développement local ;

R18 : L'INS devra élaborer et mettre en œuvre une politique nationale de diffusion des données ;

R19 : L'INS devra recruter un spécialiste en communication, élaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication ;

R20 : L'INS devra aider les producteurs de statistiques sectorielles à diversifier leur production (bulletin, tableau de bord, annuaire).

Aux services statistiques sectoriels,

R21 : Les producteurs de statistiques sectorielles devront diversifier leur production (annuaire, tableau de bord, bulletin périodique, compte satellite) ;

R22 : Les producteurs de statistiques sectorielles devront promouvoir l'utilisation des NTIC pour la collecte, le traitement et la diffusion des données ;

R23 : Les producteurs de statistiques sectorielles devront mettre en place des bases et banques de données interactives en ligne ;

R24 : Les producteurs de statistiques sectorielles devront prendre en compte les besoins en informations pour le suivi du PNDES, des ODD et des politiques sectorielles.

ANNEXES

Annexe 1 : Résultats obtenus en 2016 et 2017 des activités programmées dans la SNDS 2016-2020

AXE STRATEGIQUE/OBJECTIF OPERATIONNEL/RESULTAT ATTENDU/ACTIVITE	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
AXE 1 : Opérationnalisation du cadre institutionnel et organisationnel en vue d'assurer une meilleure gouvernance du SSN				
Objectif 1 : Rendre effectif le statut d'EPA de l'INS et améliorer son fonctionnement				
Résultat 1.1 : Les outils de gestion de l'INS sont en place				
Activité 1.1.1 : Réviser le décret de création de l'INS et suivre sa signature auprès des autorités	DG/INS/ MPC I	Projets de décret élaborés	Projets de décret élaborés	Plusieurs nouveaux textes régissant les EPA
Activité 1.1.2 : Mettre en place le Conseil d'administration (CA)	DG/INS/ MPC I	Non réalisé	Désignation de 10 membres sur 11	Activité en partie liée à la révision du statut
Activité 1.1.3 : Elaborer et mettre en œuvre le statut du personnel et le règlement intérieur	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 1.1.4 : Elaborer et mettre en œuvre le manuel de procédures administratives, comptables et financières	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 1.1.5 : Elaborer et adopter le plan d'action et le budget prévisionnel 2018-2020	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Activité liée à la mise en place du CA
Activité 1.1.6 : Elaborer et mettre en œuvre le contrat de performance 2018-2020 entre l'Etat et l'INS	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Activité liée à la mise en place du CA
Résultat 1.2 : Les organes de gestion de l'INS fonctionnent				
Activité 1.2.1 : Tenir régulièrement les réunions statutaires du CA (2 sessions annuelles)	DCPS/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Activité liée à la mise en place du CA
Activité 1.2.2 : Tenir régulièrement les réunions du Comité de direction	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Quelques réunions	
Activité 1.2.3 : Auditer annuellement les comptes de l'INS	DG/INS/ MPC I	Non réalisée	Non réalisée	Activité liée à la mise en place du CA
Résultat 1.3 : Le cadre organique de l'INS est révisé et opérationnel				
Activité 1.3.1 : Elaborer et mettre en place un nouvel organigramme	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 1.3.2 : Mettre en place une direction régionale pilote	DG/INS/ MPC I	Non réalisée	Non réalisée	Attente mise en place CA
Activité 1.3.3 : Définir les profils des postes et recruter le personnel	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Objectif 2 : Renforcer la fonction statistique au niveau sectoriel				
Résultat 2.1 : Les services statistiques au sein des Bureaux de stratégie et de développement (BSD) sont opérationnels				
Activité 2.1.1 : Mettre en place et rendre opérationnel un service statistique dans chaque BSD	DG/INS/ MPC I	Mise en place réalisée mais opérationnalité insuffisante	Mise en place réalisée mais opérationnalité insuffisante	Moyens humains, financiers et matériels insuffisants
Activité 2.1.2 : Elaborer et adopter le plan d'actions et le budget prévisionnel de chaque service statistique sectoriel	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	
Résultat 2.2 : La fonction statistique au niveau sectoriel est réorganisée.				
Activité 2.2.1 : Réaliser une étude sur la réorganisation de la fonction statistique au	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Programmée en 2018

AXE STRATEGIQUE/OBJECTIF OPERATIONNEL/RESULTAT ATTENDU/ACTIVITE	Structure respon- sable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
niveau sectoriel				
Activité 2.2.2 : Faire valider l'étude et signer le décret portant réorganisation de la fonction statistique au niveau sectoriel	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	Voir activité 2.2.1
Objectif 3 : Rendre effective la coordination statistique				
Résultat 3.1 : Le Conseil national de la statistique et ses organes sont opérationnels				
3.1.1 : Mettre à jour et faire signer les arrêtés portant désignation des membres du CNS	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	Activité inutile
3.1.2 : Elaborer le règlement intérieur du CNS et organiser régulièrement ses réunions statutaires	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	
3.1.3 : Mettre en place le Secrétariat permanent du CNS	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	Activité inutile
3.1.4 : Elaborer les règlements intérieurs du Comité technique de la statistique (CTS) et des Commissions thématiques et organiser régulièrement leurs réunions	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	
Résultat 3.2 : La programmation stratégique est rendue effective				
3.2.1 : Elaborer régulièrement et faire adopter les projets de programmes statistiques annuels	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	
3.2.2 : Elaborer régulièrement les projets de rapports du SSN à soumettre à l'examen du CNS	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	Activité en cours en 2018
3.2.3 : Faire l'évaluation à mi-parcours et l'évaluation finale de la SNDS 2	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
3.2.4 : Préparer à temps la SNDS 3 et la faire adopter par le CNS	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Résultat 3.3 : Un cadre de concertation avec les utilisateurs et les PTF est mis en place				
3.3.1 : Organiser chaque année un forum national de la statistique en marge de la Journée africaine de la statistique	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	JAS non organisée
3.3.2 : Mettre en place un cadre de concertation avec les PTF et assurer son bon fonctionnement	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	Activité en cours en 2018
AXE 2 : Rendre effective et régulière la production statistique dans tous les domaines en mettant à profit les TIC et en assurer la qualité				
Objectif 4 : Assurer l'effectivité de la production statistique dans tous les secteurs				
Résultat 4.1 : La production statistique est renforcée dans les structures fonctionnelles et rendre effective dans celle qui ne sont pas				
Activité 4.1.1 : Produire régulièrement l'ensemble des informations pour satisfaire les besoins des utilisateurs tout en mettant à profit l'utilisation des TIC (voir détail tableau 4.1.1 en annexe)	DG/INS/ MPCI, Services sectoriels			
Activité 4.1.2 : Elaborer les métadonnées des indicateurs de suivi du PNDSE et des ODD	DG/INS/ MPCI, SP-PNDES	Sans objet	Sans objet	
Activité 4.1.3 : Produire les principaux indicateurs de suivi du PNDES et des ODD	DG/INS/ MPCI, SP-PNDES, Services sectoriels			
Résultat 4.2 : La désagrégation des données et la prise en compte du genre et la dimension régionale sont effectives				

AXE STRATEGIQUE/OBJECTIF OPERATIONNEL/RESULTAT ATTENDU/ACTIVITE	Structure respon- sable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
Activité 4.2.1 : Prendre en compte les besoins en données désagrégées dans l'élaboration des plans de conception et d'exploitation des enquêtes et recensement	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Activité 4.2.2 : Renforcer l'analyse genre et régionale des données	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Objectif 5 : Améliorer la qualité de la production statistique				
Résultat 5.1 : La production statistique est normalisée pour l'ensemble SSN				
Activité 5.1.1 : Adapter et vulgariser les nomenclatures d'activités et de produits des Etats membres d'Afristat	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	
Activité 5.1.2 : Vulgariser les recueils de concepts et méthodes statistiques communs à l'ensemble du SSN	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Activité 5.1.3 : Adopter une base de sondage commune	DC/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	
Activité 5.1.4 : Elaborer et adopter des normes d'assurance qualité pour l'ensemble du SSN	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Activité 5.1.5 : Organiser des ateliers de vulgarisation des normes d'assurance qualité	DCPS/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Résultat 5.2 : Les obligations découlant de l'adhésion au SGDD sont remplies				
Activité 5.2.1 : Elaborer et mettre à jour régulièrement les métadonnées et plans d'amélioration de chaque produit statistique	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	
Activité 5.2.2 : Diffuser les métadonnées et plan d'amélioration de chaque produit statistique	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	
AXE3 : Renforcer les capacités en vue d'accroître l'efficacité des services statistiques				
Objectif 6 : Améliorer la quantité et la qualité des ressources humaines et en assurer une bonne gestion				
Résultat 6.1 : Le SSN dispose de ressources humaines suffisantes et qualifiées				
Activité 6.1.1 : Evaluer les besoins en personnel statisticien pour la période 2018-2020	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Sans objet	
Activité 6.1.2 : Mettre en place une filière de formation de cadres moyens de la statistique	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	Activité programmée en 2018
Activité 6.1.3 : Assurer la préparation aux concours des candidats aux écoles régionales de formation de statisticiens et de démographes (CAPESA et IFORD)	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	Activité programmée en 2018
Activité 6.1.4 : Mettre en place un programme de bourses pour la formation de statisticiens et démographes au niveau supérieur	DG/INS/ MPCI	Etudiants en formation avec bourses	Etudiants en formation avec bourses	
Résultat 6.2 : Les capacités du personnel sont régulièrement renforcées				
Activité 6.2.1 : Elaborer et faire adopter un plan de formation continue pour l'INS et le reste du SSN	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Sans objet	Activité programmée en 2018
Activité 6.2.2 : Mettre en œuvre le plan de formation continue pour l'INS et le reste du SSN	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	
Résultat 6.3 : Un nouveau dispositif de gestion des statisticiens et des démographes du SSN est mis en place				
Activité 6.3.1 : Réaliser une étude visant à instituer la gestion centralisée à l'INS des	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	Activité programmée en 2018

AXE STRATEGIQUE/OBJECTIF OPERATIONNEL/RESULTAT ATTENDU/ACTIVITE	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
statisticiens et démographes du SSN				
Activité 6.3.2 : Faire adopter le texte sur la gestion centralisée et mettre en place le nouveau dispositif	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	Activité programmée en 2018
Objectif opérationnel 7 : Renforcer les capacités matérielles				
Résultat 7.1 : Les services statistiques disposent de locaux appropriés				
Activité 7.1.1 : Viabiliser le terrain et construire le siège de l'INS	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Réalisée en partie (terrain obtenu et clôture réalisée)	Manque de financement pour construction du siège
Activité 7.1.2 : Construire ou rénover les locaux des services statistiques sectoriels	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Activité 7.1.3 : Installer les directions régionales de l'INS dans les locaux appropriés (une Direction pilote)	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Résultat 7.2 : Les services statistiques du SSN sont équipés en mobiliers, matériels de travail et en moyens logistiques				
Activité 7.2.1 : Equiper les services en mobiliers et matériels de bureaux	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Activité 7.2.2 : Equiper les services en outils informatiques	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Activité 7.2.3 : Equiper les services en moyens logistiques	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Réalisée en partie (financement PARFSE)	
Activité 7.2.4 : Assurer la gestion et la maintenance des équipements	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Réalisée en partie (financement PARFSE)	
Objectif opérationnel 8 : Assurer de manière durable le financement des activités statistiques				
Résultat 8.1 : Le financement des activités statistiques courantes est assuré				
Activité 8.1.1 : Inscrire dans le budget de chaque département ministériel une ligne consacrée aux activités statistiques	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Résultat 8.2 : Un mécanisme de financement durable des enquêtes et recensements est mis en place				
Activité 8.2.1 : Réaliser une étude pour la mise en place d'un fonds national de développement de la statistique	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	Etude programmée en 2018
Activité 8.2.2 : Faire adopter le texte créant le fonds et mettre en place le fonds	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	Voir activité 8.1.1
AXE 4 : Améliorer l'archivage, la diffusion, l'utilisation des données statistiques et promouvoir la recherche				
Objectif 9 : Améliorer la diffusion et l'archivage par le développement de méthodes harmonisées à travers l'utilisation des TIC				
Résultat 9.1 : L'information statistique est largement partagée				

AXE STRATEGIQUE/OBJECTIF OPERATIONNEL/RESULTAT ATTENDU/ACTIVITE	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
Activité 9.1.1 : Doter les services statistiques sectoriels de connexion internet	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 9.1.2 : Doter les BSD de sites Web et assurer leur bon fonctionnement	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 9.1.3 : Apporter un appui aux centres de documentation (formation aux logiciels de gestion documentaire)	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 9.1.4 : Elaborer, adopter et mettre en œuvre, une stratégie de diffusion pour le SSN	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 9.1.5 : Réaliser l'enquête annuelle de satisfaction des utilisateurs	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Manque de financement
Activité 9.1.6 : Promouvoir le commerce électronique	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Activité à définir
Activité 9.1.7 : Apporter un appui aux centres de documentation	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	
Activité 9.1.8 : Elaborer un rapport annuel sur le SSN pour rendre visible ses activités	DCPS/INS/ MPC I	Non réalisée	Non réalisée	Activité en cours en 2018
Résultat 9.2 : L'archivage des données est systématisé				
Activité 9.2.1 : Développer des bases et banques de données harmonisées (par exemple DevInfo à l'INS et dans tous les secteurs)	DADR/INS/ MPC I	Sans objet	Réalisée partiellement (bases de données sur site Web INS)	
Activité 9.2.2 : Poursuivre l'archivage des micro-données d'enquêtes et de recensements (Toolkit)	DADR/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 9.2.3 : Assurer la sauvegarde externe systématique des données	DADR/INS/ MPC I	Non réalisée	Non réalisée	
Objectif opérationnel 10 : Valoriser l'information statistique par l'approfondissement de l'analyse des données disponibles et promouvoir la recherche dans le domaine statistique				
Résultat 10.1 : L'analyse approfondie est promue				
Activité 10.1.1 : Elaborer un programme d'analyse approfondie sur des thèmes prioritaires identifiés dans les domaines économique, social, démographique, développement rural et environnement, etc.	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 10.1.2 : Valider et mettre en œuvre le programme d'analyse approfondie	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Activité liée à 10.1.1
Résultat 10.2 : La recherche est promue				
Activité 10.2.1 : Elaborer un programme de recherche sur des thèmes identifiés dans les domaines économique, social, démographique, développement rural, environnement etc.	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Activité 10.2.2 : Valider et mettre en œuvre le plan de recherche	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Non réalisée	Activité liée à 10.2.1
Activité 10.2.3 : Promouvoir la coopération avec les universités et les réseaux de recherche	DG/INS/ MPC I	Sans objet	Sans objet	
Objectif opérationnel 11 : Promouvoir la culture statistique				
Résultat 11.1 : L'utilisation des statistiques est effective dans la prise de décision				
Activité 11.1.1 : Confectionner et diffuser par divers créneaux des produits pour sensibiliser les décideurs et le grand public sur l'importance de la statistique (dépliants, spots publicitaires,	DG/INS/ MPC I	Partiellement réalisée dans les médias	Partiellement réalisée dans les médias	

AXE STRATEGIQUE/OBJECTIF OPERATIONNEL/RESULTAT ATTENDU/ACTIVITE	Structure respon- sable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
journaux...)				
Activité 11.1.2 : Créer des réseaux de promotion de la statistique	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	
Activité 11.1.3 : Organiser des colloques et conférences sur la statistique	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	
Résultat 11.2 : Les capacités de communication des services statistiques sont renforcées				
Activité 11.2.1 : Créer un service de communication au sein de l'INS	DG/INS/ MPCI	Non réalisée	Non réalisée	
Activité 11.2.2 : Elaborer une stratégie de communication pour le SSN	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Sans objet	
Activité 11.2.3 : Organiser régulièrement des points de presse	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Partielleme nt réalisée dans les médias	
Activité 11.2.4 : Editer un bulletin d'information sur les activités du SSN	DG/INS/ MPCI	Sans objet	Non réalisée	

Annexe 2 : Résultats obtenus en 2016 et 2017 pour l'activité 4.1.1 de la SNDS 2016-2020

	Fréquence	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
STATISTIQUES COURANTES					
Elaborer les comptes économiques de la Nation	Année	DCN/INS/MPCI	Bulletin	Bulletin	
Produire l'indice harmonisé de la production industrielle	Trimestre	DSES/INS/MPCI	Annuaire	Bulletin	
Elaborer le bulletin statistique commerce extérieur	Année	DSES/INS/MPCI	Bulletin	Bulletin	
Produire l'indice des prix à la consommation Conakry	Mois	DSES/INS/MPCI	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin de statistique économique et financière	Semestre	DSES/INS/MPCI	Annuaire	Bulletin	
Elaborer l'annuaire statistique de l'INS	Année	DSES/INS/MPCI	Annuaire	Annuaire	
Elaborer l'annuaire statistique des transports	Année	SS/BS/D/M T	Annuaire	Annuaire	
Réaliser l'annuaire statistique des Aéroports et des Aérodomes	Année	DOMIA/ANA/MT	Annuaire	Annuaire	
Elaborer l'annuaire statistique des postes, télécommunications et économie numérique	Année	SS/BS/D/MPTCEN	Annuaire	Annuaire	
Collecter les données statistiques dans les zones minières	Trimestre	DNEEP/MEF	Bulletin	Bulletin	
Réaliser le bulletin de statistiques minières	Semestre	BSD/MMG	Non réalisé	Non réalisé	
Elaborer le tableau de bord minier	Année	BSD/MMG	Non réalisé	Non réalisé	
Rapport Annuel sur le développement minier	Année	BSD/MMG	Non réalisé	Non réalisé	
Réaliser le recensement et collecter les données des carrières du pays	Année	SSIA/BS/D/MMG	Sans objet	Non réalisé	
Réaliser le bulletin des cours des matières premières sur le marché mondial	Année	SSIA/BS/D/MMG	Non réalisé	Non réalisé	
Collecter et traiter les données du Programme des comparaisons internationales (PCI)	Trimestre	DSES/INS/MPCI	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer le bulletin conjoncturel de commerce extérieur et intérieur	Année	BSD/MC	Non réalisé	Non réalisé	
Cadrage macroéconomique	Semestre	DNP/MPCI	Rapport	Rapport	
Produire la note sur la situation économique et conjoncturelle	Trimestre	DNEEP/MEF	Réalisé	Réalisé	
Tableau de bord Mensuel de l'économie	Mois	DNEEP/MEF	Bulletin	Bulletin	
Elaborer l'indice des BTP	Trimestre	DNEEP/MEF	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin de statistiques douanières/import/export	Mois	DIS/DND/MB	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin des statistiques portuaires	Trimestre	Port Autonome	Bulletin	Bulletin	
Elaborer l'indice du commerce Intérieur	Mois	DNEEP/MEF	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin des statistiques de la dette et de l'APD	Trimestre	DNDAPD	Bulletin	Bulletin	
Produire des données sur l'accès aux services financiers	Semestre	BCRG	Bulletin	Bulletin	
Elaborer la Balance de Paiements Courants	Trimestre	BCRG	Bulletin	Bulletin	

	Fréquence	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
Produire le bulletin des statistiques monétaires, financières et extérieures	Année	BCRG	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin statistique sur l'emploi	Année	DSES/INS/MPCI	Non réalisé	Bulletin	
Elaborer le bulletin de population	Année	DPPP/DNPD/MPCI	Bulletin	Bulletin	
Produire des rapports cartographiques et cartes thématiques sur la pauvreté	Année	DC/INS/MPCI	Sans objet	Sans objet	
Réaliser l'annuaire statistique du MC	Année	BSD/MC	Sans objet	Non réalisé	Collecte des données programmée en 2017
Réaliser l'annuaire statistique du MIPMEPSP	Année	BSD/MIPMEPSP	Sans objet	Non réalisé	Collecte des données programmée en 2018
Evaluer les enregistrements des faits d'état civil (Conakry, Kindia et Mamou)	Ponctuelle	DDCVM/INS/MPCI	Rapport	Sans objet	
Evaluer les enregistrements des faits d'état civil (Conakry)	Ponctuelle	DDCVM/INS/MPCI	Rapport	Non réalisé	
Mettre en place un système permanent d'exploitation et publication des statistiques de l'état Civil	Ponctuelle	DDCVM/INS/MPCI	Non réalisé	Non réalisé	
Mise en place d'un mécanisme de remontée des données administratives de routine	Ponctuelle	DDCVM/INS/MPCI	Sans objet	Sans objet	
Tableau de bord promotion féminine et protection enfance 10 dernières années	Année	DNE/SSP/MASPFPE	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer l'annuaire statistique sur la protection de l'enfant	Année	DNE/SSP/MASPFPE	Sans objet	Non réalisé	
Produire un atlas des infrastructures par région administrative	Ponctuelle	INS	Non réalisé	Non réalisé	
Réaliser le bulletin de statistique sur la sécurité sociale	Année	CNSS/METFP-ET	Rapport	Rapport	
Réaliser l'annuaire de l'éducation préscolaire	Année	DNPE/MASPFPE	Non réalisé	Non réalisé	
Réaliser l'annuaire statistique du primaire et du secondaire de l'enseignement pré-universitaire	Année	SSPS/MEPU-A	Rapport	Rapport	
Elaborer les rapports d'analyse des données du primaire et du secondaire de l'éducation pré-universitaire	Année	SSPS/MEPU-A	Rapport	Rapport	
Réaliser l'annuaire statistique de l'enseignement technique et professionnel	Année	SECS/METFP-ET	Rapport	Rapport	
Elaborer les rapports d'analyse des données de l'enseignement technique et professionnel	Année	SECS/METFP-ET	Rapport	Rapport	
Réaliser l'annuaire statistique de l'enseignement supérieur	Année	SPSES/MESRS	Rapport	Rapport	
Elaborer les rapports d'analyse des données de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique	Année	SPSES/MESRS	Rapport	Rapport	
Collecter, traiter et diffuser les données statistiques des centres	Année	SSPS/MEPU-A	Sans objet	Non réalisé	Manque de financement

	Fréquence	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
d'Alphabétisation fonctionnelles					
Collecter, traiter et diffuser les données statistiques des centres NAFA	Année	SSPS/MEPU-A	Rapport	Rapport	
Elaborer l'annuaire des statistiques de Police et Protection Civile	Année	BSD/MSP C	Sans objet	Non réalisé	Collecte des données en 2018
Elaborer le tableau de bord du MSPC	Année	BSD/MSP C	Non réalisé	Non réalisé	
Organiser la production statistique de l'OPROGEM	Année	BSD/MSP C	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer le bulletin Trimestriel de l'Immigration et de l'Emigration et le contrôle de séjour	Trimestre	BSD/MSP C	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer l'annuaire de l'Inspection Générale	Année	BSD/MSP C	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer l'annuaire statistique du Ministère de la Justice	Année	DSEPRJ/M J	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer le tableau de bord du Ministère de la justice 2010-2016	Année	DSEPRJ/M J	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer l'annuaire statistique 2011-2015 du MATD	Année	BSD/MAT D	Sans objet	Annuaire	
Elaborer le tableau de bord du MATD	Année	BSD/MAT D	Sans objet	Sans objet	
Réaliser l'annuaire statistique de la santé	Année	BSD/SNIS/MS	Annuaire	Annuaire	
Elaborer et éditer le bulletin Trimestriel de la santé au niveau central	Trimestre	BSD/SNIS/MS	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le rapport d'analyse des données sanitaires	Année	BSD/SNIS/MS	Rapport	Rapport	
Mettre en place un système d'enregistrement des naissances et des décès au niveau communautaire	Ponctuel	BSD/SNIS/MS	Non réalisé	Sans objet	
Réaliser l'annuaire des statistiques agricoles	Année	ANASA/M A	Non réalisé	Non réalisé	
Bulletin d'informations sur les produits agricoles	Hebd. /Trimestre Semestre	BSD/SIPA G/MA	Non réalisé	Non réalisé	
Réaliser le bulletin de suivi des importations des produits vivriers	Année	BSD/CSP MSIPV/MA	Non réalisé	Non réalisé	
Elaborer, diffuser et distribuer le bulletin de suivi des importations des Produits Vivriers	Année	BSD/CSP MSIPV/MA	Non réalisé	Non réalisé	
Mettre en œuvre le système d'informations sur les marchés de bétail (SIM bétail)	3 ans	BSD	Sans objet	Sans objet	
Produire l'annuaire statistique de l'Elevage	4 ans	BSD	Sans objet	Non réalisé	
Elaborer le bulletin de l'hydrologie	Année	DNH	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin de la Société des Eaux de Guinée (SEG)	Année	SEG	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin statistique du SNAPE	Année	SNAPE	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin statistique de la Société Electricité de Guinée	Année	EDG/MEH	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin statistique de la pêche maritime/ Efforts/ Capture/Débarquement	Année	CNSHB/MPAEM	Bulletin	Bulletin	
Elaborer le bulletin statistique de la pêche maritime (Socio-Economie)	Année	CNSHB/MPAEM	Bulletin	Bulletin	

	Fréquence	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
Analyser et traiter les données statistiques de capture	Année	CNSP/MPAEM	Bulletin	Bulletin	
Elaborer et publier le bulletin statistique des pêches maritime et continentale	Année	ONP	Bulletin	Bulletin	
Elaborer l'annuaire statistique de l'environnement	Année	DSES/INS/MPCI/COSIE/MEAF	Sans objet	Non réalisé	Manque de financement
Elaborer le rapport Annuel sur l'état de l'environnement et du développement durable en Guinée	Année	COSIE/MEAF	Sans objet	Sans objet	
Elaborer et publier le bulletin sur la faune et la flore	Année	DNEF/MEEF	Bulletin	Bulletin	
Elaborer et publier le bulletin de la météo	Année	DNM/MEEF	Bulletin	Bulletin	
RECENSEMENTS/ENQUETES					
Réaliser le troisième recensement général de l'agriculture	10 ans	ANASA/MA	Non réalisé	Enquête pilote réalisée	
Finaliser les rapports du RGPH-3	10 ans	DDCVM/INS/MPCI	Non réalisé	Finalisation des 17 rapports thématiques	
Editer et Publier les rapports du RGPH-3	10 ans	DDCVM/INS/MPCI	Non réalisé	17 rapports thématiques	
Réaliser le recensement des entreprises industrielles	3 ans	BSD/MPMESP	sans objet	Non réalisé	
Réaliser l'enquête MICS-palu	2 ans	DDCVM/INS/MPCI	Préparation, collecte et début du traitement des données	Rapport disponible	
Réaliser la 5 ^{ème} enquête démographique et de santé (EDS)	5 ans	DDCVM/INS/MPCI	Sans objet	Préparation méthodologique	Programmé en 2018
Réaliser l'enquête harmonisée sur la Pauvreté et les Conditions de vie des ménages	5 ans	DDCVM/INS/MPCI	Sans objet	Préparation méthodologique	Programmé en 2018
Réaliser les enquêtes agricoles Annuelles	Année	ANASA/MA	Sans objet	Non réalisé	Manque de financement
Réaliser l'enquête de suivi de la campagne et d'évaluation de la sécurité alimentaire et la vulnérabilité des ménages	Année	ANASA/MA	Sans objet	Non réalisé	Manque de financement
Réaliser l'extension de l'indice des prix /relevés des prix	3 ans	DSES/INS/MPCI	Sans objet	Identification du panier et des points de vente	
Réaliser l'enquête emploi et secteur informel rural	Ponctuelle	DDCVM/INS/MPCI	Sans objet	Sans objet	
Réaliser l'enquête Multi sectorielle Continue (EMC-Guinée)	Année	DDCVM/INS/MPCI	Sans objet	Sans objet	
Réaliser l'enquête nationale sur la sécurité, la paix, la démocratie et la cohésion sociale.	Ponctuelle	DDCVM/INS/MPCI	Sans objet	Sans objet	
Réaliser l'enquête sur l'emploi et le travail décent auprès des ménages	Année	AGUIPE/METFP-ET	Sans objet	Sans objet	
Réaliser une enquête sur les créneaux porteurs d'Emploi en Guinée	Année	AGUIPE/METFP-ET	Sans objet	Sans objet	
Enquête sur les envois de fonds et	Ponctuelle	BCRG	Sans objet	Rapport	

	Fréquence	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2016	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
sur les flux de marchandises aux frontières terrestres					
Réaliser l'Enquête sur les opinions des chefs d'entreprises et publier les résultats	Trimestre	BCRG	Non réalisé	Non réalisé	
Réaliser une enquête statistique sur les communications en faveur des enfants	Année	SSI/BSD/MC	Sans objet	Sans objet	
Réaliser l'enquête origine-destination	Année	SS/BSD/M T	Sans objet	Non réalisé	
Réaliser une enquête sur les indicateurs des médias publics privés	Année	SSI/BSD/MC	Sans objet	Sans objet	
Réaliser une enquête sur le Suivi des Diplômes ou le passage de l'école au travail	Année	AGUIPE/ METFP-ET	Sans objet	Sans objet	
Réaliser la cartographie des infrastructures socio-économique de base	Année	DC/INS/ MPCI	Sans objet	Phase 1 réalisée	
Mettre à jour de la base de sondage des zones de dénombrement	Année	DC/INS/ MPCI	Non réalisé	Non réalisé	
Collecter les données pour renseigner les DEV-info	Année	DDCVM/ INS/MPCI	Sans objet	Sans objet	
Organiser une collecte de données sur la performance des services décentralisés et déconcentrés	Semestre	BSD/MAT D	Non réalisé	Non réalisé	
Collecte des données sur les statistiques de l'environnement de la division de l'ONU (UNSD) et le PNUE	Année	COSIE/ MEEF	Rapport	Sans objet	
Réaliser l'enquête sur le secteur informel urbain	Ponctuelle	DDCVM/ INS/MPCI	Sans objet	Sans objet	

Annexe 3 : Résultats obtenus en 2017 d'activités non programmées de la SNDS 2016-2020

	Fréquence	Structure responsable	Résultats/ Produits obtenus 2017	Difficultés rencontrées
Mercuriale des prix		DSES/MPDE	Rapport	
Collecter et traiter les données statistiques courantes de l'Élevage	Année	BSD/ME	Tableaux statistiques	<p>Pas de financement pour la production de l'annuaire ;</p> <p>Retard dans la transmission des données de certaines préfectures ;</p> <p>Manque de moyens financiers pour les missions de contrôle et de suivi sur le terrain ;</p> <p>Manque de matériel informatique au niveau préfectoral pour la saisie des données statistiques ;</p> <p>Insuffisance de matériel informatique et manque de logiciels statistiques et cartographiques au niveau du BSD ;</p> <p>Manque de moyens financiers pour la formation du personnel du système statistique.</p>
Elaboration du Répertoire National des PME	Année	DNPME/MIPME	Base de données du répertoire	Réticence de certaines PME